



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

от _____ № _____
г. Курган

Об областных конкурсах на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сфере культуры

В целях стимулирования и поощрения социально значимой деятельности государственных и муниципальных учреждений культуры и искусства, работников культуры, творческих коллективов, артистов Курганской области ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства» согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры» согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека» согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры» согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

6. Утвердить Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив» согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

7. Финансовому управлению Курганской области при подготовке проекта закона Курганской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год предусматривать средства на выплату грантов Губернатора Курганской области победителям областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области, указанных в пунктах 1-6 настоящего постановления.

8. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Курганской области по социальной политике.

В.М. Шумков

Приложение 1 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областных конкурсах на
предоставление грантов
Губернатора Курганской области в
сфере культуры»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди муниципальных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры Курганской области (музыкальные школы, художественные школы, школы искусств), структурных (обособленных) подразделений, осуществляющих согласно уставу деятельность в сфере дополнительного образования детей на территории Курганской области (далее — участники конкурса, учреждения).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых учреждениями в соответствии с

пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;
правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе учреждения, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя учреждения;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя учреждения;

3) заверенные копии учредительных документов учреждения;

4) сопроводительное письмо-ходатайство учредителя об участии в конкурсе;

5) обоснование, включающее характеристику учреждения и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

6) наглядные материалы (альбомы, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации и другое).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 7 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|-----------------------------|-------------------|
| 1. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в учреждениях по дополнительным | До 5 процентов включительно | 0 баллов |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|------------------------------------|--|----------------------------------|-------------------|
| | <p>общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в муниципальном образовании Курганской области</p> | От 6 до 7 процентов включительно | 1 балл |
| От 8 до 9 процентов включительно | | 2 балла | |
| От 10 до 11 процентов включительно | | 3 балла | |
| От 12 до 13 процентов включительно | | 4 балла | |
| 14 процентов и более | | 5 баллов | |
| 2. | <p>Удельный вес количества мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества мест для приема за счет бюджетных средств предыдущего года подачи заявки на участие в конкурсе</p> | До 30 процентов включительно | 0 баллов |
| До 40 процентов включительно | | 1 балл | |
| До 50 процентов включительно | | 2 балла | |
| До 60 процентов включительно | | 3 балла | |
| До 70 процентов включительно | | 4 балла | |
| От 71 до 100 процентов | | 5 баллов | |
| 3. | <p>Участие в реализации творческих проектов на открытых площадках муниципального образования Курганской области (количество выступлений, количество зрителей). Количество баллов по количеству выступлений и количеству зрителей суммируется</p> | Количество выступлений | |
| До 5 единиц | | 0 баллов | |
| От 6 до 10 единиц | | 1 балл | |
| От 11 до 15 единиц | | 2 балла | |
| От 16 до 20 единиц | | 3 балла | |
| От 21 до 25 единиц | | 4 балла | |
| 26 единиц и более | | 5 баллов | |
| Количество зрителей | | | |
| До 750 единиц | | 0 баллов | |
| От 751 до 1500 единиц | | 1 балл | |
| От 1501 до 2250 единиц | | 2 балла | |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|----------------------------|-------------------|
| | | От 2251 до 3000 единиц | 3 балла |
| | | От 3001 до 3750 единиц | 4 балла |
| | | От 3751 единицы и более | 5 баллов |
| 4. | Участие в мероприятиях областного уровня (количество мероприятий, количество зрителей). Количество баллов по количеству мероприятий и количеству зрителей суммируется | Количество мероприятий | |
| | | 1 единица | 0 баллов |
| | | 2 единицы | 1 балл |
| | | 3 единицы | 2 балла |
| | | 4 единицы | 3 балла |
| | | 5 единиц | 4 балла |
| | | 6 единиц и более | 5 баллов |
| | | Количество зрителей | |
| | | До 100 единиц | 0 баллов |
| | | От 101 до 200 единиц | 1 балл |
| | | От 201 до 400 единиц | 2 балла |
| | | От 401 до 600 единиц | 3 балла |
| | | От 601 до 1000 единиц | 4 балла |
| | | 1001 единиц и более | 5 баллов |
| 5. | Наличие обучающихся, ставших дипломантами, лауреатами, победителями всероссийских, международных, региональных и областных конкурсов | До 5 единиц | 0 баллов |
| | | От 6 до 10 единиц | 1 балл |
| | | От 11 до 20 единиц | 2 балла |
| | | От 21 до 25 единиц | 3 балла |
| | | От 26 до 30 единиц | 4 балла |
| | | 31 единица и более | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно приложению 2 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три

порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участников конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка участников конкурса и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников конкурса по следующим критериям:

1) реализация на территории Курганской области учреждениями творческих и иных проектов;

2) качество выполнения основных показателей работы учреждений;

3) перспектива развития образовательного и учебного процесса в учреждениях.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 3 к Положению.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников конкурса второго этапа конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый

регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Школа года в сфере культуры и искусства», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 300 тысяч рублей.

23. Грант предоставляется учреждениям на финансовое обеспечение следующих расходов:

1) 50 процентов размера гранта — на выплату заработной платы работникам учреждений;

2) 50 процентов размера гранта — на реализацию мероприятий по развитию учреждений:

приобретение музыкальных инструментов;

ремонт и модернизацию помещений учреждения;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников учреждений.

24. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется Управлением.

27. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

28. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

29. В течение 12 месяцев после получения грантов учреждения представляют в Управление документы, подтверждающие расходование средств грантов, в соответствии с пунктом 23 Положения.

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

В Управление культуры
Курганской области

**Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора
Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»**

(полное наименование учреждения)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|---|---|
| Общая информация | | |
| 1. | Сокращенное наименование учреждения (при наличии) | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения | |
| 3. | Наименование должности руководителя | |
| 4. | Фамилия, имя, отчество руководителя | |
| 5. | Номер рабочего телефона руководителя | |
| 6. | Адрес электронной почты | |
| 7. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 8. | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 9. | Код причины постановки на учет (КПП) | |
| 10. | Наименование банка | |
| 11. | Номер расчетного счета | |
| 12. | Банковский идентификационный код (БИК) | |
| 13. | Номер корреспондентского счета | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 14. | Участие в конкурсах и грантовых программах за | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|---|---|---|
| | предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 15. | Награды учреждения (специалистов) учреждения за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 16. | Творческие проекты, реализуемые учреждением | |
| 17. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в учреждениях по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в муниципальном образовании Курганской области | |
| 18. | Удельный вес количества мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества мест для приема за счет бюджетных средств за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 19. | Участие в реализации творческих проектов на открытых площадках муниципального образования Курганской области (количество выступлений, количество зрителей) | |
| 20. | Участие в мероприятиях областного уровня (количество мероприятий, количество зрителей) | |
| 21. | Наличие обучающихся, ставших дипломантами, лауреатами, победителями всероссийских, международных, региональных и областных конкурсов | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению учреждения) | | |
| 22. | | |

_____:

(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на

официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|-------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в учреждениях по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в муниципальном образовании Курганской области | От 0 до 5 | |
| 2. | Удельный вес количества мест приема на обучение по предпрофессиональным программам в области искусств за счет бюджетных средств от общего количества мест для приема за счет бюджетных средств предыдущего года подачи заявки на участие в конкурсе | От 0 до 5 | |
| 3. | Участие в реализации творческих проектов на открытых площадках муниципального образования Курганской области (количество выступлений, количество зрителей). Количество баллов по количеству выступлений и количеству зрителей суммируется | От 0 до 5 | |
| 4. | Участие в мероприятиях областного уровня (количество мероприятий, количество зрителей). Количество баллов по количеству мероприятий и количеству зрителей | От 0 до 5 | |

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------|--|--|--------------------|
| | суммируется | | |
| 5. | Наличие обучающихся, ставших дипломантами, лауреатами, победителями всероссийских, международных, региональных и областных конкурсов | От 0 до 5 | |
| | Итоговый балл: | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Школа года в сфере культуры и искусства»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Реализация на территории Курганской области учреждениями творческих и иных проектов | От 0 до 5 | |
| 2. | Качество выполнения основных показателей работы учреждений | От 0 до 5 | |
| 3. | Перспектива развития образовательного и учебного процесса в учреждениях | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 2 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областных конкурсах на
предоставление грантов
Губернатора Курганской области в
сфере культуры»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди государственных и муниципальных музеев Курганской области, структурных (обособленных) подразделений, осуществляющих согласно уставу музейную деятельность на территории Курганской области (далее — участники конкурса, учреждения).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых учреждениями в соответствии с пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе учреждения, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя учреждения;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя учреждения;

3) заверенные копии учредительных документов учреждения;

4) сопроводительное письмо-ходатайство учредителя об участии в конкурсе;

5) обоснование, включающее характеристику учреждения и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

6) наглядные материалы (альбомы, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 7 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|----------------------------|-------------------|
| 1. | Количество выставок/посещений выставок за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (8-НК, графа 2,3) | Недостижение показателя | 0 баллов |
| | | Выполнение показателя | 3 балла |
| | | Перевыполнение | 5 баллов |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|-----------------------------|-------------------|
| | | показателя | |
| 2. | Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров, за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | Недостижение показателя | 0 баллов |
| | | Выполнение показателя | 3 балла |
| | | Перевыполнение показателя | 5 баллов |
| 3. | Увеличение количества посетителей музея за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год | Недостижение показателя | 0 баллов |
| | | Выполнение показателя | 3 балла |
| | | Перевыполнение показателя | 5 баллов |
| 4. | Получение грантов из федерального бюджета, внебюджетных источников на реализацию творческих проектов | 0 проектов | 0 баллов |
| | | 1 проект | 1 балл |
| | | 2 проекта | 2 балла |
| | | 3 проекта | 3 балла |
| | | 4 проекта | 4 балла |
| | | 5 проектов и более | 5 баллов |
| 5. | Информация о деятельности музея в сети «Интернет», СМИ | Менее 1 публикации в неделю | 0 баллов |
| | | 1 публикация в неделю | 1 балл |
| | | 1 публикация за 3 дня | 2 балла |
| | | 1 публикация за 2 дня | 3 балла |
| | | 1 публикация за 1 день | 4 балла |
| | | 2 публикации за 1 день | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно

приложению 2 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участников конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка участников конкурса и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет участников конкурса по следующим критериям:

1) реализация на территории Курганской области учреждениями творческих и иных проектов;

2) качество выполнения основных показателей работы учреждений;

3) вклад в развитие музейной деятельности на территории Курганской области.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 3 к Положению.

Победителем конкурса признается участник, набравший наибольшее

количество баллов.

В случае если несколько участников второго этапа конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Лучший музей», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 300 тысяч рублей.

23. Грант предоставляется учреждениям на финансовое обеспечение следующих расходов учреждений:

1) 50 процентов размера гранта — на выплату заработной платы работникам учреждений;

2) 50 процентов размера гранта — на реализацию мероприятий по развитию учреждений:

приобретение оборудования;

ремонт и модернизацию помещений учреждения;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников учреждений.

24. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется Управлением.

27. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и

Управления в сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

28. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

29. В течение 12 месяцев после получения грантов учреждения представляют в Управление документы, подтверждающие расходование средств грантов, в соответствии с пунктом 23 Положения.

Приложение 1
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучший музей»

В Управление культуры
Курганской области

**Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора
Курганской области «Лучший музей»**

(полное наименование учреждения)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|--|---|
| Общая информация | | |
| 1. | Сокращенное наименование учреждения (при наличии) | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения учреждения | |
| 3. | Наименование должности руководителя | |
| 4. | Фамилия, имя, отчество руководителя | |
| 5. | Номер рабочего телефона руководителя | |
| 6. | Адрес электронной почты | |
| 7. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 8. | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 9. | Код причины постановки на учет (КПП) | |
| 10. | Наименование банка | |
| 11. | Номер расчетного счета | |
| 12. | Банковский идентификационный код (БИК) | |
| 13. | Номер корреспондентского счета | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 14. | Участие в конкурсах и грантовых программах за | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|---|--|---|
| | предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 15. | Награды учреждения (специалистов) за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 16. | Творческие проекты, реализуемые учреждением | |
| 17. | Количество выставок/посещений выставок за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (8-НК, графа 2,3) | |
| 18. | Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров, за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 19. | Увеличение количества посетителей музея за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год | |
| 20. | Получение грантов из федерального бюджета, внебюджетных источников на реализацию творческих проектов | |
| 21. | Продвижение информации о деятельности музея в сети «Интернет», СМИ | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению учреждения) | | |
| 22. | | |

_____ :
(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший музей»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество выставок/посещений выставок за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (8-НК, графа 2,3) | От 0 до 5 | |
| 2. | Количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, лиц с ограниченными возможностями здоровья и пенсионеров, за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | От 0 до 5 | |
| 3. | Увеличение количества посетителей музея за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год | От 0 до 5 | |
| 4. | Получение грантов из федерального бюджета, внебюджетных источников на реализацию творческих проектов | От 0 до 5 | |
| 5. | Информация о деятельности музея в сети «Интернет», СМИ | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучший музей»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на
предоставление гранта Губернатора Курганской области
«Лучший музей»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Реализация на территории Курганской области учреждениями творческих и иных проектов | От 0 до 5 | |
| 2. | Качество выполнения основных показателей работы учреждений | От 0 до 5 | |
| 3. | Вклад в развитие музейной деятельности на территории Курганской области | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областных конкурсах на
предоставление грантов
Губернатора Курганской области в
сфере культуры»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди государственных и муниципальных учреждений культуры культурно-досугового типа Курганской области, структурных (обособленных) подразделений, осуществляющих согласно уставу деятельность в сфере организации досуга и отдыха на территории Курганской области (далее - участники конкурса, учреждения).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых учреждениями в соответствии с пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;
правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе учреждения, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя учреждения;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя учреждения;

3) заверенные копии учредительных документов учреждения;

4) сопроводительное письмо-ходатайство учредителя об участии в конкурсе;

5) обоснование, включающее характеристику учреждения и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

6) наглядные материалы (альбомы, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктом 7 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|---------------------------------|----------------------------|-------------------|
| 1. | Количество клубных формирований | До 2 клубных формирований | 0 баллов |
| | | 3 клубных формирования | 1 балл |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|---|--|-------------------|
| | | 4 клубных формирований | 2 балла |
| | | 5 клубных формирований | 3 балла |
| | | От 6 до 10 клубных формирований | 4 балла |
| | | 11 клубных формирований и более | 5 баллов |
| 2. | Увеличение числа посещений культурно-массовых мероприятий. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (7-НК) | Недостижение показателя | 0 баллов |
| | | Выполнение показателя | 3 балла |
| | | Перевыполнение показателя | 5 баллов |
| 3. | Проекты по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | 0 единиц | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балла |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |
| 4. | Наличие концертных программ, отражающих исполнительские, народно-певческие традиции (количество программ) | 0 единиц | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балл |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |
| 5. | Обновление материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами) | Не обновляется | 0 баллов |
| | | Обновляется (дополняется) 1 раз в 5 лет | 1 балл |
| | | Обновляется (дополняется) 1 раз в 4 года | 2 балла |
| | | Обновляется | 3 балла |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|-----------------------|--|-------------------|
| | | (дополняется) 1 раз в 3 года | |
| | | Обновляется (дополняется) 1 раз в 2 года | 4 балла |
| | | Обновляется (дополняется) 1 раз в год и чаще | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно приложению 1 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участников конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка участников конкурса и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников конкурса по следующим критериям:

1) реализация на территории Курганской области учреждением творческих и иных проектов культурно-досугового типа;

2) качество выполнения основных показателей работы учреждением культурно-досугового типа;

3) вклад в развитие на территории Курганской области культурно-досуговой деятельности.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 2 к Положению.

Победителем конкурса по соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если несколько учреждений второго этапа конкурса по соответствующей номинации набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается учреждение, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Лучший дом культуры», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 300 тысяч рублей.

23. Грант предоставляется учреждениям на финансовое обеспечение следующих расходов учреждений:

1) 50 процентов размера гранта — на выплату заработной платы работникам учреждений;

2) 50 процентов размера гранта — на реализацию мероприятий по развитию учреждений:

приобретение оборудования;
ремонт и модернизацию помещений учреждения;
профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников учреждений.

24. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется Управлением.

27. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

28. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

29. В течение 12 месяцев после получения грантов учреждения представляют в Управление документы, подтверждающие расходование средств грантов, в соответствии с пунктом 23 Положения.

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры»

В Управление культуры
Курганской области

**Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора
Курганской области «Лучший дом культуры»**

(полное наименование учреждения)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|--|---|
| Общая информация | | |
| 1. | Сокращенное наименование учреждения (при наличии) | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения учреждения | |
| 3. | Наименование должности руководителя | |
| 4. | Фамилия, имя, отчество руководителя | |
| 5. | Номер рабочего телефона руководителя | |
| 6. | Адрес электронной почты | |
| 7. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 8. | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 9. | Код причины постановки на учет (КПП) | |
| 10. | Наименование банка | |
| 11. | Номер расчетного счета | |
| 12. | Банковский идентификационный код (БИК) | |
| 13. | Номер корреспондентского счета | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 14. | Участие в конкурсах и грантовых программах за | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|---|---|---|
| | предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 15. | Награды учреждения/специалистов учреждения за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 16. | Творческие проекты, реализуемые учреждением | |
| 17. | Количество клубных формирований | |
| 18. | Увеличение числа посещений культурно-массовых мероприятий. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год | |
| 19. | Проекты по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | |
| 20. | Наличие концертных программ, отражающих исполнительские, народно-певческие традиции (количество программ) | |
| 21. | Обновление материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами) | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению учреждения) | | |
| 22. | | |

(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший дом культуры»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучший дом культуры»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на
предоставление гранта Губернатора Курганской области
«Лучший дом культуры»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|---|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество клубных формирований | От 0 до 5 | |
| 2. | Увеличение числа посещений культурно-массовых мероприятий. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год | От 0 до 5 | |
| 3. | Проекты по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры | От 0 до 5 | |
| 4. | Наличие концертных программ, отражающих исполнительские, народно-певческие традиции (количество программ) | От 0 до 5 | |
| 5. | Обновление материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами) | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучший дом культуры»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на
предоставление гранта Губернатора Курганской области
«Лучший дом культуры»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Реализация на территории Курганской области учреждением творческих и иных проектов культурно-досугового типа | От 0 до 5 | |
| 2. | Качество выполнения основных показателей работы учреждением культурно-досугового типа | От 0 до 5 | |
| 3. | Вклад в развитие на территории Курганской области культурно-досуговой деятельности | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 4 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областных конкурсах на
предоставление грантов
Губернатора Курганской области в
сфере культуры»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди государственных и муниципальных библиотек Курганской области, структурных (обособленных) подразделений, осуществляющих согласно уставу библиотечную деятельность на территории Курганской области (далее также — участники конкурса, учреждения).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых учреждениями в соответствии с пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе учреждения, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя учреждения;

2) копия документа, подтверждающего полномочия представителя учреждения;

3) заверенные копии учредительных документов учреждения;

4) сопроводительное письмо-ходатайство учредителя об участии в конкурсе;

5) обоснование, включающее характеристику учреждения и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

6) наглядные материалы (альбомы, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктом 8 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|---|----------------------------|-------------------|
| 1. | Количество пользователей за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения | Отрицательная динамика | 0 баллов |
| | | Динамика на одном уровне | 3 балла |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|---|-------------------------------------|-------------------|
| | применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | Положительная динамика | 5 баллов |
| 2. | Количество книговыдач за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | Отрицательная динамика | 1 балл |
| | | Динамика на одном уровне | 3 балла |
| | | Положительная динамика | 5 баллов |
| 3. | Количество посещений/обращений в библиотеки (увеличение количества посещений к уровню 2019 года, базовый с применением коэффициента) | Не достижение показателя | 0 баллов |
| | | Выполнение показателя | 3 балла |
| | | Перевыполнение | 5 баллов |
| 4. | Число выездных библиотечных мероприятий за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | Менее 30 единиц | 0 баллов |
| | | От 31 до 50 единиц | 1 балл |
| | | От 51 до 70 единиц | 2 балла |
| | | От 71 до 90 единиц | 3 балла |
| | | От 91 до 120 единиц | 4 балла |
| | | 121 единица и более | 5 баллов |
| 5. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | Менее 10 процентов включительно | 0 баллов |
| | | От 11 до 30 процентов включительно | 1 балл |
| | | От 31 до 50 процентов включительно | 2 балла |
| | | От 51 до 70 процентов включительно | 3 балла |
| | | От 71 до 90 процентов включительно | 4 балла |
| | | От 91 до 100 процентов включительно | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно приложению 1 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участников конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка участников конкурса и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников конкурса по следующим критериям:

1) реализация на территории Курганской области творческих и иных проектов учреждением;

2) качество выполнения основных показателей работы учреждением;

3) вклад в развитие на территории Курганской области библиотечной деятельности.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и

отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 2 к Положению.

Победителем конкурса по соответствующей номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов.

В случае, если несколько участников конкурса второго этапа конкурса набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Лучшая библиотека», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 300 тысяч рублей.

23. Грант предоставляется учреждениям на финансовое обеспечение следующих расходов учреждений:

1) 50 процентов размера гранта — на выплату заработной платы работникам учреждений;

2) 50 процентов размера гранта — на реализацию мероприятий по развитию учреждений:

приобретение оборудования;

ремонт и модернизацию помещений учреждения;

профессиональную переподготовку и повышение квалификации работников учреждений.

24. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

25. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

26. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется

Управлением.

27. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

28. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

29. В течение 12 месяцев после получения грантов учреждения представляют в Управление документы, подтверждающие расходование средств грантов, в соответствии с пунктом 23 Положения.

Приложение 1
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучшая библиотека»

В Управление культуры
Курганской области

**Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора
Курганской области «Лучшая библиотека»**

(полное наименование учреждения)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|--|---|
| Общая информация | | |
| 1. | Сокращенное наименование учреждения (при наличии) | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения | |
| 3. | Наименование должности руководителя | |
| 4. | Фамилия, имя, отчество руководителя | |
| 5. | Номер рабочего телефона руководителя | |
| 6. | Адрес электронной почты | |
| 7. | Основной государственный регистрационный номер | |
| 8. | Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) | |
| 9. | Код причины постановки на учет (КПП) | |
| 10. | Наименование банка | |
| 11. | Номер расчетного счета | |
| 12. | Банковский идентификационный код (БИК) | |
| 13. | Номер корреспондентского счета | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 14. | Участие в конкурсах и грантовых программах за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|---|--|---|
| 15. | Награды учреждения/специалистов учреждения за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 16. | Творческие проекты, реализуемые учреждением | |
| 17. | Количество пользователей за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | |
| 18. | Количество книговыдач за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | |
| 19. | Количество посещений/обращений в библиотеки (увеличение количества посещений к уровню 2019 года, базовый с применением коэффициента) | |
| 20. | Число выездных библиотечных мероприятий за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 21. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению учреждения) | | |
| 22. | | |

_____ :
(Ф.И.О., должность уполномоченного представителя)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучшая библиотека»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучшая библиотека»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на
предоставление гранта Губернатора Курганской области
«Лучшая библиотека»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество пользователей за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | От 0 до 5 | |
| 2. | Количество книговыдач за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе. В качестве базового значения применяются показатели статистической отчетности за 2019 год (6-НК) | От 0 до 5 | |
| 3. | Количество посещений/обращений в библиотеки (увеличение количества посещений к уровню 2019 года, базовый с применением коэффициента) | От 0 до 5 | |
| 4. | Число выездных библиотечных мероприятий за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | От 0 до 5 | |
| 5. | Процент охвата населения библиотечным обслуживанием за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению об областном
конкурсе на предоставление
гранта Губернатора Курганской
области «Лучшая библиотека»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на
предоставление гранта Губернатора Курганской области
«Лучшая библиотека»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Реализация на территории Курганской области творческих и иных проектов учреждением | От 0 до 5 | |
| 2. | Качество выполнения основных показателей работы учреждением | От 0 до 5 | |
| 3. | Вклад в развитие на территории Курганской области библиотечной деятельности | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 5 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областном конкурсе на
предоставление грантов
Губернатора Курганской области в
сфере культуры»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди работников культуры, осуществляющих свою трудовую деятельность в государственных и муниципальных учреждениях культуры на территории Курганской области (далее — участники конкурса, претендент).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых претендентами в соответствии с пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе претенденты, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность претендента;

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к Положению;

3) ходатайство руководителя учреждения, в котором осуществляет свою трудовую деятельность претендент, об участии в конкурсе;

4) обоснование, включающее характеристику претендента и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

5) наглядные материалы (альбомы, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и документов, предусмотренных пунктом 7 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|--|-------------------|
| 1. | Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | Не принимал участие | 0 баллов |
| | | Межрегиональный конкурс (фестиваль), за каждое участие | 1 балл |
| | | Всероссийский конкурс (фестиваль), за каждое участие | 3 балла |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|--|-------------------|
| | | Международный конкурс (фестиваль), за каждое участие | 5 баллов |
| 2. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровые творческие проекты), в которых участник конкурса выступает в качестве автора | Отсутствуют | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балл |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |
| 3. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот (далее — награда) регионального, федерального, международного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | Отсутствуют | 0 баллов |
| | | 1 награда регионального уровня | 1 балл |
| | | 1 награда федерального уровня | 2 балла |
| | | 1 награда международного уровня | 3 балла |
| | | 2 награды регионального уровня и более | 4 балла |
| | | 2 награды федерального уровня и более | 5 баллов |
| | | 2 награды международного уровня и более | 6 баллов |
| 4. | Повышение квалификации участника конкурса | Повышение квалификации участником конкурса не осуществлялось | 0 баллов |
| | | 1 раз в 5 лет | 1 балл |
| | | 1 раз в 4 года | 2 балла |
| | | 1 раз в 3 года | 3 балла |
| | | 1 раз в 2 года | 4 балла |
| | | 1 раз в год и чаще | 5 баллов |
| 5. | Освещение личных достижений в | Нет публикаций | 0 баллов |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|-----------------------|----------------------------|-------------------|
| | СМИ | 1 раз в год | 1 балл |
| | | 1 раз в 6 месяцев | 2 балла |
| | | 1 раз в 4 месяца | 3 балла |
| | | 1 раз в 3 месяца | 4 балла |
| | | 1 раз в месяц | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно приложению 3 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участников ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка претендента и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет оценку претендентов по следующим критериям:

- 1) личный вклад в реализацию творческих проектов учреждением, в котором осуществляет свою трудовую деятельность участник конкурса;
- 2) уровень профессиональной подготовки участника конкурса;
- 3) эффективность трудовой деятельности участника конкурса.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 4 к Положению.

Победителем конкурса по соответствующей номинации признается претендент, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если несколько претендентов второго этапа конкурса по соответствующей номинации набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Лучший работник культуры», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 100 тысяч рублей.

23. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

24. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

25. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется Управлением.

26. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

27. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

В Управление культуры
Курганской области

Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

(ф.и.о. участника)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая участником |
|--|--|--|
| Общая информация | | |
| 1. | Наименование учреждения культуры | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения | |
| 3. | Фамилия, имя отчество, должность, номер сотового телефона и адрес электронной почты участника конкурса | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 4. | Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | |
| 5. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровые творческие проекты), в которых участник конкурса выступает в качестве автора | |
| 6. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального, федерального, международного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 7. | Повышение квалификации участника конкурса | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая участником |
|--|---|--|
| 8. | Освещение личных достижений в СМИ | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению участника) | | |
| 9. | | |

_____ :
(Ф.И.О. участника, подпись, расшифровка)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Об областном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сфере культуры»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе
на предоставление грантов
Губернатора Курганской области
«Лучший работник культуры»

Управление культуры
Курганской области
640000, г. Курган, ул. Гоголя, д. 30

**Примерная форма согласия на обработку персональных данных
претендента на участие в областном конкурсе на предоставление гранта
Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»**

Я, _____
(Ф.И.О.), паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающий(ая) по адресу _____

_____,
настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Курганской области «Об областном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сфере культуры».

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(-а), что Управление культуры Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей

обработки персональных данных в Управлении культуры Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Управление культуры Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

(ф.и.о участника)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях | От 0 до 5 | |
| 2. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровые творческие проекты), в которых участник конкурса выступает в качестве автора | От 0 до 5 | |
| 3. | Наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот регионального, федерального, международного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | От 0 до 5 | |
| 4. | Повышение квалификации участником конкурса | От 0 до 5 | |
| 5. | Освещение личных достижений в СМИ | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший работник культуры»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Личный вклад в реализацию творческих проектов учреждением, в котором осуществляет свою трудовую деятельность участник конкурса | От 0 до 5 | |
| 2. | Уровень профессиональной подготовки участника конкурса | От 0 до 5 | |
| 3. | Эффективность трудовой деятельности участника конкурса | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 6 к постановлению
Губернатора Курганской области
от _____ 2021 года № _____
«Об областных конкурсах на
предоставление гранта
Губернатора Курганской области
«Лучший творческий коллектив»

Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив» (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив» (далее — конкурс), условия участия в конкурсе, порядок определения победителя конкурса и предоставления гранта Губернатора Курганской области (далее - грант).

2. Конкурс проводится среди творческих коллективов составом не менее пяти человек государственных и муниципальных учреждений культуры, осуществляющих свою деятельность на территории Курганской области (далее — участники конкурса, коллективы).

3. Организатором конкурса является Управление культуры Курганской области (далее – Управление).

Раздел II. Порядок организации и проведения конкурса

4. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

5. На первом этапе конкурса Управление:

1) размещает на официальном сайте Правительства Курганской области и Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») объявление о проведении конкурса с указанием:

даты начала и даты окончания приема заявок на участие в конкурсе (далее - заявки);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Управления;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

перечня документов, представляемых коллективами в соответствии с пунктом 7 Положения;

правил рассмотрения и оценки заявок;

правил определения победителя конкурса;

2) создает комиссию по проведению конкурса (далее – Комиссия), утверждает положение о Комиссии и ее состав правовым актом Управления с учетом Положения.

6. Для участия в конкурсе коллективы, указанные в пункте 2 Положения, в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса, подают заявку по форме согласно приложению 1 к Положению.

7. К заявке прилагаются:

1) копия документа, удостоверяющего личность представителя коллектива;

2) согласие на обработку персональных данных каждого члена коллектива по форме согласно приложению 2 к Положению;

3) ходатайство руководителя учреждения, в котором осуществляет свою трудовую деятельность коллектив, на участие в конкурсе;

4) обоснование, включающее характеристику коллектива и раскрывающее достижения и результаты по критериям отбора, указанным в пункте 11 Положения;

5) наглядные материалы (альбомы, проекты, справки, документы, копии публикаций в средствах массовой информации (далее - СМИ), копии наград, отзывы о работе, фото-, видеопрезентации и другое).

8. Заявка и прилагаемые к ней документы представляются в Управление на бумажном носителе по адресу: 640000, г. Курган, ул. Гоголя, 30, и в электронном виде в формате PDF по адресу электронной почты: komkis@kurganobl.ru.

Заявки и прилагаемые к ним документы регистрируются в журнале регистрации в порядке очередности поступления. Дата и время поступления заявки и прилагаемых к ней документов определяются датой и временем поступления заявки и прилагаемых к ней документов в электронном виде.

9. В течение трех рабочих дней после окончания приема заявок Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов, предусмотренных пунктом 7 Положения.

10. В случае если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки или подано менее шести заявок, конкурс признается несостоявшимся.

11. Комиссия осуществляет оценку участников конкурса по балльной шкале по критериям, указанным в таблице.

Таблица

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|--|----------------------------|-------------------|
| 1. | Участие в мероприятиях областного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | Менее 2 единиц | 0 баллов |
| | | От 2 до 5 единиц | 1 балл |
| | | От 6 до 8 единиц | 2 балла |
| | | От 9 до 11 единиц | 3 балла |
| | | От 12 до 14 единиц | 4 балла |

| № п/п | Наименование критерия | Показатели оценки критерия | Количество баллов |
|-------|---|----------------------------|-------------------|
| | | 15 единиц и более | 5 баллов |
| 2. | Работа по развитию народно-певческого, исполнительского искусства (наличие творческих проектов, печатных методических разработок, пособий, участие в конференциях, мастер-классах и другое) | Отсутствует | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балл |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |
| 3. | Гастрольная деятельность (количество мероприятий) | До 4 единиц | 0 баллов |
| | | От 5 до 9 единиц | 1 балл |
| | | От 10 до 15 единиц | 2 балла |
| | | От 16 до 19 единиц | 3 балла |
| | | От 20 до 24 единиц | 4 балла |
| | | 25 единиц и более | 5 баллов |
| 4. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровых творческих проектов), в которых в качестве автора выступают участники конкурса | Отсутствуют | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балл |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |
| 5. | Количество концертных программ, отражающих местные исполнительские, народно-певческие традиции | Отсутствуют | 0 баллов |
| | | 1 единица | 1 балл |
| | | 2 единицы | 2 балла |
| | | 3 единицы | 3 балла |
| | | 4 единицы | 4 балла |
| | | 5 единиц и более | 5 баллов |

12. Члены Комиссии оценивают участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 11 Положения, и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок первого этапа конкурса по форме согласно приложению 3 к Положению.

Баллы по критериям суммируются и составляется рейтинг участников конкурса в порядке убывания суммы баллов.

В отношении участников конкурса, которым присвоены первые три

порядковых номера, Комиссия принимает решение о допуске участника конкурса ко второму этапу конкурса.

13. В случае если несколько участников конкурса набрали одинаковое количество баллов, к участию во втором этапе конкурса допускается участник, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

14. Решение Комиссии по результатам первого этапа конкурса оформляется протоколом заседания Комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии и подписывается секретарем Комиссии.

15. На основании решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Управление в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения:

1) направляет участникам конкурса, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию во втором этапе конкурса, письменное уведомление о допуске к участию во втором этапе конкурса с указанием даты, времени и места проведения второго этапа конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления;

2) направляет участникам конкурса, не допущенным к участию во втором этапе конкурса, письменное мотивированное уведомление об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса. Уведомление направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта уведомления.

16. На втором этапе конкурса Конкурсной комиссией по проведению областных конкурсов на предоставление грантов Губернатора Курганской области (далее — Конкурсная комиссия) производится оценка коллективов и определение победителя конкурса.

Состав и положение о Конкурсной комиссии утверждаются распоряжением Губернатора Курганской области с учетом Положения.

17. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии по итогам первого этапа конкурса Конкурсная комиссия осуществляет оценку участников конкурса по следующим критериям:

1) творческие достижения участника конкурса;

2) вклад в просветительскую деятельность, направленную на развитие и популяризацию народных художественных традиций.

18. Члены Конкурсной комиссии оценивают критерии участников конкурса по каждому из критериев, указанных в пункте 17 Положения, от 0 до 5 баллов и отражают результаты оценки в листе экспертных оценок второго этапа конкурса по форме согласно приложению 4 к Положению.

Победителем конкурса по соответствующей номинации признается участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если несколько участников второго этапа конкурса по соответствующей номинации набрали одинаковое количество баллов, победителем конкурса признается участник конкурса, заявка которого поступила ранее и имеет наименьший порядковый регистрационный номер.

Решений Конкурсной комиссии по результатам второго этапа конкурса

оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, который утверждается председательствующим на заседании Конкурсной комиссии и подписывается секретарем Конкурсной комиссии.

19. На основании решения Конкурсной комиссии, указанного в пункте 18 Положения, Управление в течение двух рабочих дней со дня его принятия осуществляет подготовку распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

20. Распоряжение Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» в течение двух рабочих дней со дня его принятия.

21. Финансирование расходов на выплату гранта победителю конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета.

Раздел III. Подведение итогов конкурса

22. Победителю конкурса присваивается звание «Лучший творческий коллектив», вручается диплом победителя конкурса и предоставляется грант в размере 300 тысяч рублей.

23. Выплата гранта осуществляется Управлением на основании распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса путем перечисления средств на счет победителя конкурса, открытый в кредитной организации.

24. Выплата гранта осуществляется в срок не позднее 20 дней со дня принятия распоряжения Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителю конкурса.

25. Дата, место и время награждения победителя конкурса определяется Управлением.

26. Объявление о дате, месте, времени награждения победителя конкурса размещается на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления в сети «Интернет» одновременно с распоряжением Губернатора Курганской области о предоставлении гранта победителям конкурса.

27. Награждение победителя конкурса производится в торжественной обстановке Губернатором Курганской области или уполномоченным им лицом.

Приложение 1
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

В Управление культуры
Курганской области

Заявка
на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

(ф.и.о. участника)

представляет для участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив» следующие сведения:

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|---|---|
| Общая информация | | |
| 1. | Наименование учреждения культуры творческого коллектива | |
| 2. | Юридический адрес и адрес фактического нахождения учреждения | |
| 3. | Фамилия, имя отчество, должность представителя творческого коллектива, номер сотового телефона и адрес электронной почты | |
| Информация для участия в конкурсе | | |
| 4. | Участие в мероприятиях областного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | |
| 5. | Работа по развитию народно-певческого, исполнительского искусства (наличие творческих проектов, печатных методических разработок, пособий, участие в конференциях, мастер-классах и другое) | |
| 6. | Гастрольная деятельность (количество мероприятий) | |
| 7. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровых творческих | |

| № п/п | Наименование предоставляемой информации | Информация, предоставляемая учреждением |
|--|--|---|
| | проектов), в которых в качестве автора выступают участники конкурса | |
| 8. | Количество концертных программ, отражающих местные исполнительские, народно-певческие традиции | |
| Дополнительная информация (указывается по усмотрению участника) | | |
| 9. | | |

_____ :
(Ф.И.О. участника, подпись, расшифровка)

достоверность информации, представленной в составе заявки, подтверждаю;

ознакомлен с Положением о областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Об областном конкурсе на предоставление грантов Губернатора Курганской области в сфере культуры»;

осведомлен о том, что итоги конкурса подлежат размещению на официальных сайтах Правительства Курганской области и Управления культуры Курганской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подтверждаю согласие на передачу информации, указанной в заявке и прилагаемых к ней документах, по открытым каналам связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Руководитель учреждения / _____ / _____

м.п.

Руководитель творческого коллектива / _____ / _____

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

- 1.
- 2.
- 3.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Приложение 2
к Положению об областном конкурсе
на предоставление гранта Губернатора
Курганской области «Лучший
творческий коллектив»

Управление культуры
Курганской области
640000, г. Курган, ул. Гоголя, д. 30

**Примерная форма согласия на обработку персональных данных
претендента на участие в областном конкурсе на предоставление гранта
Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»**

Я, _____
(Ф.И.О.), паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
проживающий(ая) по адресу _____,

настоящим даю свое согласие на обработку персональных данных, к которым относятся: фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, место работы, должность, образование, контактная информация (номер телефона, электронный адрес), сведения о трудовой деятельности, сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, почетных званиях, поощрениях, ученой степени, ученом звании, иные персональные данные, указанные мной в заявке на участие в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив».

Я даю согласие на обработку персональных данных в целях участия в областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(-а), что Управление культуры Курганской области гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств.

Данное согласие действует с момента подписания до достижения целей обработки персональных данных в Управлении культуры Курганской области.

Подтверждаю, что, давая согласие, я действую без принуждения, по

собственной воле и в своих интересах.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

Настоящим я подтверждаю, что при необходимости и для достижения указанных выше целей Управление культуры Курганской области вправе в необходимом объеме раскрывать персональные данные третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным лицам.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

Лист
экспертных оценок участников первого этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

(ф.и.о участника)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Участие в мероприятиях областного уровня за предыдущий год подачи заявки на участие в конкурсе | от 0 до 5 | |
| 2. | Работа по развитию народно-певческого, исполнительского искусства (наличие творческих проектов, печатных методических разработок, пособий, участие в конференциях, мастер-классах и др.) | от 0 до 5 | |
| 3. | Гастрольная деятельность (количество мероприятий) | от 0 до 5 | |
| 4. | Количество реализованных творческих проектов (в том числе мультижанровых творческих проектов), в которых в качестве автора выступают участники конкурса | от 0 до 5 | |
| 5. | Количество концертных программ, отражающих местные исполнительские, народно-певческие традиции | от 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)

Приложение 4
к Положению об областном конкурсе на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

Лист
экспертных оценок участников второго этапа областного конкурса на предоставление гранта Губернатора Курганской области «Лучший творческий коллектив»

(наименование учреждения)

| № п/п | Критерии оценки | Интервал возможных значений баллов | Оценка (баллов) |
|----------------|--|------------------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Творческие достижения участника конкурса | От 0 до 5 | |
| 2. | Вклад в просветительскую деятельность, направленную на развитие и популяризацию народных художественных традиций | От 0 до 5 | |
| Итоговый балл: | | | |

(дата)

(подпись члена комиссии)

(Ф.И.О.)