



УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

28 декабря 2018 г. № 339
г. Курган

Об утверждении Порядка финансирования мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы

В целях обеспечения эффективного и целевого использования денежных средств, выделяемых из областного бюджета на финансирование государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок финансирования мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы согласно приложению.

2. Заместителю начальника Управления – начальнику отдела искусства и кадровой работы Управления культуры Курганской области обеспечить выполнение Порядка финансирования мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы.

3. Приказ Управления культуры Курганской области от 28 апреля 2015 года № 161 считать утратившим силу.

4. Контроль за целевым использованием денежных средств, выделяемых из областного бюджета на реализацию мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы возложить на заместителя начальника отдела финансирования, бухгалтерского учета и отчетности – заведующего сектором бухгалтерского учета и отчетности, главного бухгалтера.

Начальник Управления культуры
Курганской области

В.П. Бабин

**Порядок
финансирования мероприятий государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы**

1. Порядок финансирования мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы (далее – Программа) разработан в целях обеспечения своевременной реализации программных мероприятий, эффективного и целевого использования средств областного бюджета.

2. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в соответствии с Перечнем заявок и мероприятий на финансирование в рамках реализации Программы, утвержденным приказом Управления культуры Курганской области в установленном порядке.

Ответственные исполнители мероприятий Программы оформляют в 2-х экземплярах смету расходов на проведение мероприятия по форме согласно приложениям 1, 2 к Порядку финансирования мероприятий государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы (далее – Порядок) и согласовывают её со специалистами Управления культуры Курганской области, курирующими направления Программы (далее – кураторы), заместителем начальника отдела финансирования, бухгалтерского учета и отчетности – заведующим сектором бухгалтерского учета и отчетности, главным бухгалтером Управления культуры Курганской области (далее - главный бухгалтер) и заместителем начальника Управления культуры.

Согласованные сметы расходов на проведение мероприятия представляются на утверждение начальнику Управления культуры Курганской области (далее - начальник Управления).

Выделение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий Программы осуществляется на основании приказа Управления культуры Курганской области в соответствии с утвержденной сметой расходов на проведение мероприятия.

Приказ Управления культуры Курганской области о выделении средств должен содержать наименование получателя средств (ответственного исполнителя мероприятий программы), наименование мероприятия и направления Программы, объем выделяемых средств и сроки проведения мероприятия.

Финансирование расходов государственных бюджетных или автономных учреждений на реализацию мероприятий Программы осуществляется в виде субсидии на иные цели в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления из областного бюджета субсидии на иные цели, заключенным между Управлением культуры Курганской области и учреждением по форме, утвержденной Правительством Курганской области. Управление культуры Курганской области вправе уточнять и дополнять установленную форму соглашения.

Один экземпляр приказа Управления культуры Курганской области о выделении средств, подписанный сторонами соглашения и утвержденной сметы расходов передается в отдел финансирования, бухгалтерского учета и отчетности

Управления культуры Курганской области, второй экземпляр - ответственному исполнителю.

Предоставление межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Курганской области на реализацию мероприятий Программы осуществляется на основании соглашения между администрацией муниципального образования Курганской области и Управлением культуры Курганской области по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3. После проведения мероприятий ответственные исполнители составляют в двух экземплярах финансовые отчеты по форме согласно приложениям 4, 5 к настоящему Порядку и прилагают копии документов, подтверждающих целевое использование выделенных денежных средств.

Один экземпляр финансового отчета с копиями документов, подтверждающих целевое использование выделенных денежных средств, передается в сектор бухгалтерского учета и отчетности отдела финансирования, бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры Курганской области, второй экземпляр - ответственному исполнителю.

4. Контроль за своевременным оформлением документов ответственными исполнителями осуществляют кураторы.

5. Ответственным исполнителям, не предоставившим финансовые отчеты, финансирование расходов на реализацию мероприятий Программы может быть приостановлено до устранения нарушения.

Приложение 1
к Порядку финансирования мероприятий
государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья»
на 2014-2020 годы

«Согласовано»
Главный бухгалтер Управления
культуры Курганской области

(подпись, фамилия и инициалы)
« ___ » _____ 20__ года

«Утверждаю»
Начальник Управления культуры
Курганской области

(подпись, фамилия и инициалы)
« ___ » _____ 20__ года

СМЕТА

к приказу № ___ от ___ _____ 20__ года на проведение
(наименование мероприятия) по направлению (наименование направления)
государственной программы Курганской области
«Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы

№ п/п	Наименование расходов	Расчет суммы расходов, руб.	Вид расходов, КОСГУ бюджетной классифика- ции	Сумма, руб.	В том числе	
					Областной бюджет, руб.	Прочие источники финансирования, руб. (указать)
	Итого:					

Руководитель (наименование учреждения, подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (наименование учреждения, подпись, расшифровка подписи)

МП

Согласовано:
Заместитель начальника Управления
культуры Курганской области (подпись, расшифровка подписи)

Специалист Управления культуры
Курганской области, ответственный
за выполнение реализуемого
по смете направления Программы (должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку финансирования мероприятий
государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья»
на 2014-2020 годы

СМЕТА
к соглашению № ____ от ____ _____ 20__ года
о взаимодействии Управления культуры Курганской области и
Администрации _____

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.	
		Областной бюджет, руб.	Местный бюджет, руб.
	Итого:		

Начальник Управления
культуры Курганской области
МП

_____ В.П. Бабин

Должность руководителя
органа местного самоуправления
МП

_____ ФИО

Согласовано:

Главный бухгалтер
Управления культуры Курганской области

(подпись, расшифровка подписи)

Специалист Управления культуры
Курганской области, ответственный
за выполнение реализуемого
по смете направления Программы

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку финансирования мероприятий
государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья»
на 2014-2020 годы

Соглашение № _____
о взаимодействии Управления культуры Курганской области и
Администрации _____ по предоставлению и расходованию иных
межбюджетных трансфертов _____

г. Курган

от «__» _____ 201__ г.

Управление культуры Курганской области (далее - Управление) в лице начальника Управления (фамилия, имя, отчество), действующего на основании Положения об Управлении культуры Курганской области, с одной стороны и Администрация (наименование муниципального образования) (далее – Администрация) в лице (должность, фамилия, имя и отчество руководителя), действующего на основании _____, с другой стороны во исполнение постановления Правительства Курганской области от 14.10.2013 г. № 470 «О государственной программе Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Управления и Администрации по предоставлению и расходованию иных межбюджетных трансфертов (наименование иных межбюджетных трансфертов) (Наименование мероприятия, учреждения) в рамках государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы, направление (наименование направления), пункт __ (наименование пункта Перечня мероприятий) в соответствии с приложением.

2. ПОЛНОМОЧИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Управление:

2.1. Предоставляет в 20__ году Администрации иные межбюджетные трансферты в размере (сумма) (сумма прописью) рублей __ копеек на (наименование иных межбюджетных трансфертов) ((наименование мероприятия)).

Администрация:

2.2. Обеспечивает эффективное и целевое расходование иных межбюджетных трансфертов (наименование иных межбюджетных трансфертов) (наименование мероприятия) до (дата) 20__ г.

2.3. Возвращает неиспользованные средства иных межбюджетных трансфертов (наименование иных межбюджетных трансфертов) (наименование мероприятия) Управлению до (дата) 20__ г.

2.4. Предоставляет Управлению приемо-сдаточный акт, финансовый отчет, копии финансовых и платежных документов, подтверждающих целевое использование, выделенных в соответствии с настоящим соглашением, иных

межбюджетных трансфертов (наименование иных межбюджетных трансфертов)
(наименование мероприятия).

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

3.2. Настоящее Соглашение составлено в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, три экземпляра – Управлению, один экземпляр – Администрации.

3.3. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения является:
Приложение «Смета на выполнение соглашения».

4. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление культуры Курганской области, Администрация _____
640000, г. Курган, ул. Гоголя 30,
ИНН\КПП 4501006392\450101001
Получатель: Управление Федерального
казначейства по Курганской области
(Управление культуры Курганской области)
Р/счет 40201810700000100002
Отделение Курган г. Курган
БИК 043735001

Начальник Управления культуры
Курганской области

(Наименование должности)

_____ В.П. Бабин

_____ (И.О. Фамилия)

Приложение 4
к Порядку финансирования мероприятий
государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья»
на 2014-2020 годы

Финансовый отчет

(полное наименование учреждения, организации)
**об использовании денежных средств, выделенных Управлением культуры
Курганской области приказом №___ от _____ 20___ года на
проведение (наименование мероприятия) по направлению (наименование
направления) государственной программы Курганской области
«Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы**

В соответствии с приказом начальника Управления культуры Курганской области №___ от _____ 20___ года на выполнение (наименование проекта или мероприятия) по направлению (наименование направления) государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы (полное наименование учреждения, организации) было выделено (цифрами и прописью) рублей.

Фактические денежные затраты на выполнение соглашения №___ от _____ 20___ года составили (цифрами и прописью) рублей, в том числе за счет средств бюджета Курганской области (цифрами и прописью) рублей.

Затраты средств областного бюджета по статьям бюджетной классификации следующие:

№ п/п	Вид расходов КОСГУ	Наименование и расчет расходов	Предусмотрено по смете, рубль	Фактические расходы, рубль	Кассовые расходы, рубль

К финансовому отчету прилагаются копии платежных документов, подтверждающие исполнение соглашения и целевое использование денежных средств на _____ листах.

Руководитель учреждения (подпись и расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (подпись и расшифровка подписи)

Принял:
Главный бухгалтер Управления культуры Курганской области (подпись и расшифровка подписи)

Дата принятия

Приложение 5
к Порядку финансирования мероприятий
государственной программы Курганской
области «Развитие культуры Зауралья»
на 2014-2020 годы

Финансовый отчет
об использовании денежных средств, выделенных Управлением культуры
Курганской области на выполнение соглашения №__ от __
20__ года о взаимодействии Управления культуры Курганской области и
Администрации _____

В соответствии с соглашением №__ от __ 20__ года и приказом начальника Управления культуры Курганской области №__ от __ 20__ года на выполнение (наименование проекта или мероприятия) по направлению (наименование направления) государственной программы Курганской области «Развитие культуры Зауралья» на 2014-2020 годы (наименование органа местного самоуправления) было выделено (цифрами и прописью) рублей.

Фактические денежные затраты на выполнение соглашения №__ от __ 20__ года составили (цифрами и прописью) рублей, в том числе за счет средств бюджета Курганской области (цифрами и прописью) рублей.

Затраты средств областного бюджета следующие:

№ п/п	Наименование и расчет расходов	Предусмотрено по смете, рубль	Фактические расходы, рубль	Кассовые расходы, рубль

К финансовому отчету прилагаются копии платежных документов, подтверждающие исполнение соглашения и целевое использование денежных средств на ____ листах.

Руководитель органа управления
в сфере культуры

(подпись и расшифровка подписи)

Главный бухгалтер органа управления
в сфере культуры

(подпись и расшифровка подписи)

Принял:
Главный бухгалтер Управления
культуры Курганской области

(подпись и расшифровка подписи)

Дата принятия