



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

9 декабря 2015 г. № 395
г. Курган

**О внесении изменения в приказ Управления культуры Курганской области
от 30 апреля 2015 года № 163 «Об общественном совете при Управлении
культуры Курганской области»**

В целях уточнения содержания нормативного правового акта Управления культуры Курганской области ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Управления культуры Курганской области от 30 апреля 2015 года № 163 «Об общественном совете при Управлении культуры Курганской области» следующие изменение:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Опубликовать настоящий приказ в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления культуры
Курганской области

В.П. Бабин

Приложение к приказу Управления культуры Курганской области от 9 декабря 2015 года № 395 «О внесении изменения в приказ Управления культуры Курганской области от 30 апреля 2015 года № 163 «Об общественном совете при Управлении культуры Курганской области»

«Приложение 1 к приказу Управления культуры Курганской области от 30 апреля 2015 года № 163 «Об общественном совете при Управлении культуры Курганской области»

Положение об Общественном совете при Управлении культуры Курганской области

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет правовой статус, порядок формирования и деятельности Общественного совета при Управлении культуры Курганской области (далее - Совет).

2. Положение о Совете, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Управления культуры Курганской области (далее - Управление).

3. Совет является постоянно действующим совещательным коллегиальным органом при Управлении.

4. Совет направляет свою деятельность на обеспечение взаимодействия Управления с деятелями культуры и искусства, творческими и общественными организациями для выработки приоритетов и рекомендаций в области культуры и искусства.

5. В своей работе Совет руководствуется законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Курганской области и настоящим положением.

6. Совет формируется на безвозмездном и добровольном участии в его деятельности граждан Российской Федерации.

7. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, законности, уважения прав и свобод человека.

8. Информация о деятельности Совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления (<http://kultura.kurganobl.ru>).

2. Основные задачи Совета

9. Оказание содействия Управлению в подготовке предложений по выработке и реализации государственной политики Курганской области в сферах

культуры и искусства, библиотечного и музейного дела, художественного и музыкального образования.

10. Проведение по представлению Управления общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, регулирующих деятельность учреждений культуры Курганской области и образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусства.

11. Проведение независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Курганской области.

12. Рассмотрение инициатив общественных объединений и граждан, а также научных и управленческих инициатив в области культуры и искусства, направленных на оценку и улучшение деятельности учреждений культуры и образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусства Курганской области.

13. Развитие взаимодействия Управления с общественными объединениями и использование их потенциала для повышения эффективной деятельности Управления и подведомственных ему учреждений по реализации законодательства Российской Федерации и Курганской области.

14. Распространение и популяризация положительного опыта работы учреждений культуры и образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусства Курганской области.

15. При необходимости, для решения своих задач Совет может создавать рабочие группы по основным направлениям деятельности учреждений культуры и образовательных организаций, реализующих образовательные программы в области искусства.

16. Совет имеет право обращаться в Управление, а также в иные органы государственной власти Курганской области и органы местного самоуправления, для получения необходимой информации с целью выполнения задач Совета, в рамках полномочий Совета.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление.

3. Порядок формирования и деятельности Совета

18. Численный состав Совета определяется в количестве 11 человек.

19. Из его состава на заседании Совета избираются председатель, заместитель и ответственный секретарь.

20. Члены Совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

21. Персональный состав Совета утверждается приказом Управления. Данная информация размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления (<http://kultura.kurganobl.ru>).

22. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, утвержденным председателем Совета.

23. Основной формой деятельности Совета являются заседания, проводимые не реже одного раза в полугодие. Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

24. Внеочередные заседания Совета проводятся по инициативе председателя Совета либо членов Совета - общим числом не менее 30% от его численного состава. Все члены Совета в данном случае должны быть уведомлены об этом решении не позднее, чем за 5 календарных дней до дня его проведения. Ответственность за информирование возлагается на ответственного секретаря Совета.

25. Совет принимает решения простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Совета, либо его заместителя, при отсутствии председателя Совета.

26. По рассматриваемым вопросам Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер для органов государственной власти Курганской области и муниципальных органов.

27. Протоколы и решения Совета подписываются председателем и секретарем Совета и направляются в Управление в течение 3 рабочих дней со дня заседания Совета.

4. Полномочия председателя Совета

28. Организует работу Совета, руководит его текущей деятельностью и определяет приоритетные направления его деятельности.

29. Утверждает планы работы и повестку дня заседаний Совета.

30. Проводит заседания Совета.

31. Подписывает планы работы, протоколы заседаний Совета, его решения, иные документы и материалы Совета.

32. Распределяет обязанности и поручения между членами Совета.

33. Осуществляет общий контроль за исполнением решений Совета.

5. Полномочия заместителя председателя Совета

34. Исполняет функции Председателя Совета, в случае его отсутствия.

35. Осуществляет контроль по исполнению конкретных поручений членами Совета.

36. Исполняет иные поручения Председателя Совета.

6. Полномочия ответственного секретаря Совета

37. Ведет протоколы заседаний Совета, готовит все необходимые документы для проведения заседаний Совета, информирует членов Совета о повестке дня, дате, времени, месте проведения заседаний не позднее, чем за 5 календарных дней до дня их проведения, а также обо всех изменениях.

38. Направляет членам Совета все рабочие материалы предстоящих заседаний Совета и иные документы не позднее, чем за 2 календарных дня до дня проведения заседаний.

39. Оформляет протоколы всех заседаний Совета после их проведения, обеспечивает их подписание председателем Совета и направление в Управление в срок не позднее 3-х рабочих дней со дня проведения заседания Совета, а также ведет необходимую документацию Совета.

40. Предоставляет всю необходимую информацию и документы в Управление по рассматриваемым Советом вопросам по поручению Председателя.

41. Рассылает письма адресатам в соответствии с решением Совета.

7. Права и обязанности члена Совета

42. Член Совета принимает участие во всех заседаниях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

43. В случае невозможности принять участие в заседании Совета, член Совета обязан устно известить об этом председателя или ответственного секретаря в срок не позднее 1 календарного дня до дня проведения заседания.

44. Член Совета вносит предложения, замечания, поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний.

45. Член Совета заранее знакомится с документами и вопросами, рассматриваемыми на заседаниях Совета, высказывает свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, а также свои замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Совета.

46. Член Совета обладает равными правами при обсуждении вопросов и голосовании. В случае несогласия с принятым решением, член Совета имеет право высказывать особое мнение по конкретному вопросу, оформив его в письменном виде, которое приобщается к протоколу заседания Совета и является его неотъемлемой частью.

47. Член Совета обязан лично участвовать в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

49. Полномочия члена Совета действительны только в пределах срока его деятельности, либо при пролонгации его полномочий на новый срок.

50. В случае систематического отсутствия члена Совета на заседаниях Совета вопрос о досрочном прекращении его полномочий решается на заседании Совета.

8. Организация Советом проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры

51. При осуществлении функции по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, Совет:

- определяет перечень организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;

- формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее – оператор), принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупе работ, услуг, а также проектов государственного контракта, заключаемых уполномоченным органом государственной власти Курганской области и оператором;

- устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры (дополнительно к установленным статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»);

- осуществляет независимую оценку качества оказания услуг организациями культуры с учетом информации, предоставленной оператором;

- предоставляет в Управление результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.

52. Перечни организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка, могут включать в себя расположенные в Курганской области организации культуры, учредителями которых являются Курганская область или муниципальные образования Курганской области, другие организации культуры, в уставном капитале которых доля Курганской области или муниципального образования Курганской области в совокупности превышает пятьдесят процентов, а также иные негосударственные организации культуры, которые оказывают государственные, муниципальные услуги в сфере культуры.

53. Независимая оценка качества оказания услуг организациями культуры не проводится в отношении создания, исполнения и интерпретации произведений литературы и искусства.

54. Независимая оценка качества оказания услуг проводится Советом в отношении конкретной организации культуры не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

55. Информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры подлежит обязательному рассмотрению Управлением в месячный срок и учитывается им при выработке мер по совершенствованию деятельности организаций культуры.

56. Информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг организациями размещается Управлением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления (<http://kultura.kurganobl.ru>), а также на официальных сайтах организаций культуры, в отношении которых проводилась независимая оценка качества оказания услуг.»