



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

11 декабря 2014 г. № 470

г. Курган

Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных

В целях реализации положений Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», указа Губернатора Курганской области от 30 октября 2014 года № 38 «О реализации отдельных положений постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы:

- 1) согласия на обработку персональных данных государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется начальником Управления культуры Курганской области, работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области, согласно приложению 1 к настоящему приказу;
- 2) согласия гражданина на обработку персональных данных гражданина в связи с проведением конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области, назначение на которую и освобождение

от которой осуществляется начальником Управления культуры Курганской области, при включении в кадровый резерв Управления культуры Курганской области на должности государственной службы Курганской области и должность руководителя организации в сфере культуры Курганской области, согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) согласие на обработку персональных данных граждан в связи с награждением (поощрением), согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные, согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) обязательства государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области (работника), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известным ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Управления культуры Курганской области от 18 августа 2014 года № 301 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные».

3. Опубликовать настоящий приказ в Курганской областной общественно-политической газете «Новый мир».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления культуры Курганской области - начальника отдела искусства, культурно-досуговой деятельности и кадровой работы.

И.о. начальника Управления культуры
Курганской области

В.П. Бабин

Приложение 1 к приказу Управления культуры Курганской области от 11 декабря 2014 года № 470 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных»

Типовая форма согласия на обработку персональных данных государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется начальником Управления культуры Курганской области, работников, занимающих должности, не отнесенные к государственным должностям Курганской области и должностям государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области

Управление культуры Курганской области

(Наименование (Ф.И.О.) оператора)

г. Курган, ул. Гоголя, 30

(Адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

Паспорт _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(Дата выдачи указанного документа. Наименование органа,

выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о государственной гражданской службе и противодействия коррупции,

законодательства о бухгалтерском учете и иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно, на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- 1) фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве;
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках;
- 13) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 14) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательной организации (образовательного учреждения), наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 15) сведения об ученой степени (звании);
- 16) информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 17) сведения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению;
- 18) фотография;
- 19) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- 20) информация, содержащаяся в служебном контракте (трудовом договоре), дополнительных соглашениях к служебному контракту (трудовому договору);
- 21) сведения о пребывании за границей;
- 22) информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации),

квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);

23) информация об осуждении к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Курганской области, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличии не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

24) информация об оформленных допусках к государственной тайне;

25) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;

26) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

27) информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания;

28) номера лицевого счета, текущего счета, банковской карты;

29) - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина Российской Федерации, претендующего на замещение должности государственной гражданской службы Курганской области, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом Российской Федерации, лица, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области, включенную в перечень, установленный нормативным правовым актом Российской Федерации, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, поступающего на работу на должность руководителя государственного учреждения культуры Курганской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляются начальником Управления культуры Курганской области, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

30) сведения о расходах лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Курганской области, включенные в перечни, установленные законами и нормативными правовыми актами органов государственной власти Курганской области, а также о расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

31) табельный номер;

32) иные персональные данные, необходимые для реализации государственно-служебных (трудовых) отношений, законодательства о противодействии коррупции.

Распространение и представление персональных данных осуществляется оператором в установленных действующим законодательством случаях, а также в рамках соглашений (договоров), заключенных между Управлением культуры курганской области и юридическими лицами (органами государственной власти).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в

любой момент на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Управление культуры Курганской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пункте 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные, указанные в пунктах 16,17,21, 23 настоящего согласия, относятся к персональным данным государственного гражданского служащего Курганской области.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 2 к приказу Управления культуры Курганской области от 11 декабря 2014 года № 470 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных»

Типовая форма согласия гражданина на обработку персональных данных гражданина в связи с проведением конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области, назначение на которую и освобождение от которой осуществляется начальником Управления культуры Курганской области, при включении в кадровый резерв Управления культуры Курганской области на должности государственной службы Курганской области и должность руководителя организации в сфере культуры Курганской области

Управление культуры Курганской области

(Наименование (Ф.И.О.) оператора)

г. Курган, ул. Гоголя, 30

(Адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

Паспорт _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(Дата выдачи указанного документа. Наименование органа,

выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях обеспечения соблюдения норм законодательства о государственной гражданской службе и противодействию коррупции, законодательства о бухгалтерском учете и иных нормативных правовых актов

Российской Федерации даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно, на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- 1) фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) информация о гражданстве;
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- 9) идентификационный номер налогоплательщика;
- 10) данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- 11) данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 12) семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках;
- 13) сведения о воинском учете и данные документов воинского учета;
- 14) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 15) сведения об ученой степени (звании);
- 16) информация о владении иностранными языками, степень владения;
- 17) сведения об отсутствии у гражданина Российской Федерации заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению (сведения об отсутствии заболеваний, препятствующих назначению на государственную должность Курганской области в Правительстве Курганской области);
- 18) фотография;
- 19) сведения о выполняемой работе с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.);
- 21) сведения о пребывании за границей;
- 22) информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации),

квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);

23) информация об осуждении к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной гражданской службы Курганской области, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также наличии не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

24) информация об оформленных допусках к государственной тайне;

25) сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия;

26) сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;

27) иные персональные данные, необходимые для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Курганской области, назначение и освобождение от которых осуществляются Губернатором Курганской области, включения в кадровый резерв Правительства Курганской области, кадровый резерв Курганской области, резерв управленческих кадров для замещения государственных должностей Курганской области, резерв управленческих кадров Правительства Курганской области, Сводный резерв управленческих кадров Курганской области.

Распространение и представление персональных данных осуществляется оператором в установленных действующим законодательством случаях, а также в рамках соглашений (договоров), заключенных между Управлением культуры курганской области и юридическими лицами (органами государственной власти).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Управление культуры Курганской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пункте 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Персональные данные, указанные в пунктах 16,17,21, 23 настоящего согласия, относятся к персональным данным государственного гражданского служащего Курганской области.

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 3 к приказу Управления культуры Курганской области от 11 декабря 2014 года № 470 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных»

Типовая форма согласия согласие на обработку персональных данных граждан в связи с награждением (поощрением)

Управление культуры Курганской области

(Наименование (Ф.И.О.) оператора)

г. Курган, ул. Гоголя, 30

(Адрес оператора)

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных)

Паспорт _____

(Номер основного документа, удостоверяющего его личность)

(Дата выдачи указанного документа. Наименование органа,

выдавшего документ)

Согласие на обработку персональных данных

В целях соблюдения норм Указа Президента Российской Федерации от 2 марта 1994 года № 442 «О государственных наградах Российской Федерации», Закона Курганской области от 10 ноября 2008 года № 405 «О почетном звании Курганской области, наградах Курганской области, премиях Курганской области и иных видах поощрений», иных правовых актах в сфере наградной деятельности даю согласие на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно, на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) число, месяц, год рождения;
- 3) место рождения;
- 4) пол;
- 5) вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- 6) адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- 7) номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- 8) сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- 9) сведения о трудовой деятельности;
- 10) сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- 11) сведения о государственных наградах, иных наградах, знаках отличия и поощрениях;
- 12) информация о классном чине государственной гражданской службы Российской Федерации (в том числе дипломатическом ранге, воинском или специальном звании, классном чине правоохранительной службы, классном чине государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации), квалификационном разряде государственной гражданской службы (квалификационном разряде или классном чине муниципальной службы);
- 13) информация о наличии или отсутствии судимости, факта уголовного преследования;
- 14) семейное положение, состав семьи;
- 15) иные персональные данные, ставшие известными в связи с награждением (поощрением) гражданина.

Распространение и представление персональных данных осуществляется оператором в установленных действующим законодательством случаях, а также в рамках соглашений (договоров), заключенных между Управлением культуры курганской области и юридическими лицами (органами государственной власти).

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Управление культуры Курганской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пункте 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

Приложение 4 к приказу Управления культуры Курганской области от 11 декабря 2014 года № 470 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных»

**Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий
отказа предоставить свои персональные данные**

Бланк Управления культуры Курганской области

Типовая форма
разъяснения субъекту персональных данных юридических
последствий отказа предоставить свои персональные данные

РАЗЪЯСНЕНИЯ
юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

В соответствии со статьями 26, 42 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Положением о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30.05.2005 № 609, постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятым в соответствии с ними нормативными правовыми актами, информирую, что в случае Вашего отказа предоставить свои персональные данные в Управление Культуры Курганской области Ваши права, установленные Федеральными законами, Законами Курганской области и иными нормативными правовыми актами, могут быть не реализованы или реализованы не в полном объеме.

В том числе, без представления субъектом персональных данных, обязательных для заключения служебного контракта (трудового договора), служебный контракт (трудовой договор) не может быть заключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

Федерации» служебный контракт прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы.

Мне, _____ разъяснены и понятны
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)
правовые последствия отказа предоставления своих персональных данных.
Предоставлять свои персональные данные для обработки в Управление культуры Курганской области _____.
(желаю/ не желаю)

« ____ » _____ 20____
(дата)

(расшифровка подписи)

(подпись)

Приложение 5 к приказу Управления культуры Курганской области от 11 декабря 2014 года № 470 «Об утверждении типовых форм согласий на обработку персональных данных, разъяснений субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и обязательства государственного гражданского служащего (работника) непосредственно осуществляющего обработку персональных данных»

**Типовая форма
обязательства государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области (работника), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известным ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей**

Бланк Управления культуры Курганской области

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
государственного гражданского служащего Курганской области, замещающего должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области (работника), непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) прекратить обработку персональных данных, ставших известным ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей

Я, _____,
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

являясь государственным гражданским служащим Курганской области, замещающим должность государственной гражданской службы Курганской области в Управлении культуры Курганской области (работником Управления культуры Курганской области, замещающим должность, не являющуюся должностью государственной службы Курганской области), обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей, в случае расторжения со мной служебного контракта (трудового договора).

Я уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные

являются конфиденциальной информацией, и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставшие известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

(расшифровка подписи)

(подпись)